муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Усть-Донецкая средняя общеобразовательная школа № 2

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2020г.

Утверждаю:
Директор МБОУ УДСОШ № 2
_____ Н.Д. Кудина
Приказ № 274 от 31.08.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении внутренней системы оценки качества образования в МБОУ УДСОШ № 2

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, единые принципы системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Усть-Донецкой средней общеобразовательной школе № 2 (далее – МБОУ УДСОШ № 2), регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст.58 «Промежуточная аттестация обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 (с изменениями);
- постановлением правительства РФ от 5.08.2013г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области;
- Уставом МБОУ УДСОШ № 2.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования соотносится:

- с общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

– с общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;
– с общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;
– с общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.4. Под внутренней системой оценки качества образования в МБОУ УДСОШ № 2 понимается деятельность по информационному обеспечению управления МБОУ УДСОШ № 2, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в МБОУ УДСОШ № 2 в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС (ФКГОС).

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления МБОУ УДСОШ № 2, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и

нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Сокращения, использующиеся в настоящем Положении: ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса МБОУ УДСОШ № 2.

Оценка качества образования осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- мониторингом образовательных достижений учащихся на разных ступенях обучения;
- анализом творческих достижений учащихся;
- системы внутришкольного контроля;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- результатами социологических исследований;
- системой медицинских исследований учащихся;
- системой внутришкольного скрининга психологического комфорта;

Объектами оценки качества образования являются:

- учебные и внеучебные достижения учащихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников и администрации МБОУ УДСОШ № 2;
- образовательные программы и условия их реализации;
- образовательный процесс.

1.7. Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в МБОУ УДСОШ № 2, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников МБОУ УДСОШ № 2.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МБОУ УДСОШ № 2, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.
1.10. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом, предварительно согласовываются с Управляющим советом, а затем утверждаются приказом директора.

II. Функции, цели и задачи внутренней системы оценки качества образования

2.1. Основные функции внутренней системы оценки качества образования:
- обеспечение федерального государственного стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;
- аналитическое и информационное сопровождение управления качеством обучения и воспитания учащихся, в том числе через систему информирования внешних пользователей.
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития МБОУ УДСОШ № 2.

2.2. Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.
2.3. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МБОУ УДСОШ № 2.
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий.
- построение рейтинговых показателей качества образования внутри образовательной организации (по ступеням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по учащимся внутри классов внутри каждой ступени).
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся.
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

– определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучение и воспитания.

2.4. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

– *реалистичности требований*, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
– *открытости*, прозрачности процедур оценки качества образования;
– *инструментальности и технологичности* используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;
– *учета индивидуальных особенностей* развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
– *доступности информации* о состоянии и качестве образования для потребителей;
– *повышение потенциала внутренней оценки*, самооценки, самоанализа каждого педагога.

III. Объекты внутренней системы оценки качества образования

3.1.Основными *объектами* внутреннего мониторинга качества образования являются:

– качество образовательных результатов;
– качество реализации образовательного процесса;
– качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения основной образовательной программы МБОУ УДСОШ № 2. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития МБОУ УДСОШ № 2. Их осуществление проводится специалистами МБОУ УДСОШ № 2, педагогическими работниками, а также специалистами муниципальных подразделений управления образования.

Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

3.2. Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

– предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе смотр знаний в 4-х классах, ГИА, промежуточная аттестация);

– метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
– личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
– здоровье учащихся (динамика);
– обеспечение индивидуального подхода к учащимся, имеющим специфические образовательные потребности;
– достижения учащихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
– степень удовлетворённости учащихся и их родителей образовательным процессом в МБОУ УДСОШ № 2;
– профессиональное самоопределение.

3.3. Качество реализации образовательного процесса:
– основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) и контингенту учащихся);
– рабочие программы по предметам;
– программы внеурочной деятельности и внеклассной работы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС) и запросам родителей);
– реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС), (ФКГОС);
– качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
– качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
– удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в МБОУ УДСОШ № 2;
– организация занятости учащихся.

3.4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
– материально-техническое обеспечение;
– информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
– санитарно-гигиенические и эстетические условия;
– обеспечение безопасных условий
– организация питания;
– психологический климат в МБОУ УДСОШ № 2;
– использование социальной сферы микрорайона и поселка;
– кадровое обеспечение;
– качество методического сопровождения образовательного процесса
– общественно-государственное управление (Управляющий совет МБОУ УДСОШ № 2, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
– документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития МБОУ УДСОШ № 2).

IV. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Мониторинг качества образования в МБОУ УДСОШ № 2 проводится посредством:

– системы внутреннего мониторинга качества образования;
– общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
– лицензирования;
– государственной аккредитации;
– государственной итоговой аттестации выпускников;
– внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

– анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
– анализ творческих достижений учащихся;
– анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
– анализ внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников МБОУ УДСОШ № 2;
– результаты методических срезов;
– результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

4.3. Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ УДСОШ № 2 установлен следующий порядок:

1) Операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество школьного образования.
2) Определяется содержание по целям (*объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов*).
3) Для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (*формы, методы и технологии измерений*).
4) Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
5) Определяется формат получаемых продуктов (*справки, обобщения, аналитические документы*).
6) Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (*управление по результатам мониторинга*).
7) Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
8) Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
9) Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования. (Приложение)

V. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ УДСОШ № 2

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБОУ УДСОШ № 2, педагогический совет, методический совет МБОУ УДСОШ № 2, методические объединения учителей-предметников, школьный консилиум.

5.2. Администрация МБОУ УДСОШ № 2:

- формирует, утверждает приказом директора МБОУ УДСОШ № 2 и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования МБОУ УДСОШ № 2 и приложений к ним;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования МБОУ УДСОШ № 2, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников МБОУ УДСОШ № 2 и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в МБОУ УДСОШ № 2 контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в МБОУ УДСОШ № 2, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБОУ УДСОШ № 2;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы МБОУ УДСОШ № 2 за учебный год, публичный доклад директора МБОУ УДСОШ № 2);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

5.3. Методический совет МБОУ УДСОШ № 2, методические объединения учителей-предметников и школьный консилиум:

- участвуют в разработке методики мониторинга качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБОУ УДСОШ № 2; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МБОУ УДСОШ № 2;
- содействуют подготовке работников МБОУ УДСОШ № 2 и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне МБОУ УДСОШ № 2.

5.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за достижениями каждого учащегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

5.5. Учитель-предметник:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения образовательных достижений учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

5.6. Педагогический совет МБОУ УДСОШ № 2:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБОУ УДСОШ № 2;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в МБОУ УДСОШ № 2;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
    - в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования МБОУ УДСОШ № 2;
    - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
    - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в МБОУ УДСОШ № 2;
    - в оценке качества и результативности труда работников МБОУ УДСОШ № 2, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ УДСОШ № 2 по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. Сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБОУ УДСОШ № 2, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности МБОУ УДСОШ № 2;

– принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

5.7. Управляющий совет участвует в обсуждении и заслушивает администрацию МБОУ УДСОШ № 2 по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителей и педагогов МБОУ УДСОШ № 2 по достижению запланированных результатов в реализации программы развития МБОУ УДСОШ № 2.

VI. Ведение документации

6.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, Управляющего совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений. Содержание мониторинговых исследований доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через публичный доклад директора МБОУ УДСОШ № 2.

6.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития МБОУ УДСОШ № 2.

VII. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. МБОУ УДСОШ № 2 оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

VIII. Ответственность

Образовательное МБОУ УДСОШ № 2 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции

Приложение

Объекты оценки качества образования

№ п/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
1	Предметные результаты	– доля неуспевающих; – доля учащихся на «хорошо» и «отлично»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; – доля учащихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; – доля учащихся 9,11-х классов, получивших аттестат; – средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; – доля учащихся 9,11-х классов, получивших аттестат особого образца; – доля учащихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах.	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Зам. директора по УВР	по итогам четверти, учебного года в соответствии с планом ВШК мониторинга
2	Метапредметные результаты	Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления). Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение). Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь). Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).	Промежуточный и итоговый контроль Анализ урочной и внеурочной деятельности	Классный руководитель, Зам. директора по УВР	в соответствии с планом ВШК мониторинга
3	Личностные результаты	Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный).	Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной	Классный руководитель, Зам. директора по УВР	в соответствии с планом ВШК мониторинга

		Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) Сравнение с данными независимой диагностики.	деятельности		
4	Обеспечение индивидуального подхода к учащимся, имеющим специфические образовательные потребности	Доля учащихся с ОВЗ и инвалидов. Динамика параметров, развиваемых у учащихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы. Динамика параметров, развиваемых у учащихся с ОВЗ, в режиме интеграции.	Анализ	Секретарь ПМПк	в течение учебного года
5	Здоровье учащихся	Уровень физической подготовленности учащихся Доля учащихся по группам здоровья Доля учащихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Включенное наблюдение, мед.осмотр.	Соц. педагог, мед.работник, Классные руководители	1 раз в полугодие 1 раз в месяц
6	Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля учащихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д. Доля учащихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, город, область и т.д.	Наблюдение	Классный руководитель Зам. директора по УВР	в соответствии с планом ВШК мониторинга
7	Удовлетворённость учащихся и их родителей качеством образовательных результатов	Доля учащихся и их родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	анкетирование	Классный руководитель	конец учебного года
8	Профессиональное самоопределение	Доля учащихся 9-го класса, сформировавших профплан Доля выпускников 9,11-го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения	анкетирование	Классный руководитель	конец учебного года
II. Образовательные программы и условия их реализации					
9	Основные образовательные программы	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации. Реализация программ в соответствии ФГОС, Федеральному компоненту ГОС и контингенту учащихся. Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП	Экспертиза	Директор Зам. директора по УВР	2 раза в год, в соответствии с планом ВШК

		содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.			
10	Рабочие программы по предметам	Соответствие ФГОС, Федеральному компоненту ГОС и контингенту учащихся Соответствие ООП Соответствие учебному плану МБОУ УДСОШ № 2	Экспертиза	Зам. директора по УВР, методист	2 раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
11	Программы внеурочной деятельности и внеклассной работы	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и учащихся. Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирование Мониторинг	Директор Зам. директора по ВР	2 раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
12	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Процент выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Зам. директора по УВР, методист	1 раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга
13	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Зам. директора по УВР, методист	в течение года
14	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие занятий требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Анкетирование наблюдение	Зам. директора по ВР	в течение года
15	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в МБОУ УДСОШ № 2	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности МБОУ УДСОШ № 2	Анкетирование	Зам. директора по УВР	1 раз в год
16	Организация занятости учащихся	Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля учащихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Анализ	Зам. директора по ВР	в соответствии с планом ВШК и мониторинга
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
17	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Анализ	Директор Зам. директора по	2 раза в год

				УВР	
18	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность учащихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям	Анализ	Директор Зам. директора по УВР	2 раза в год
19	Санитарно-гигиенические и эстетические условия, обеспечение безопасных условий	Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в МБОУ УДСОШ № 2, обеспечении безопасных условий Результаты проверки Роспотребнадзора	контроль Анкетирование	Заместитель директора по АХЧ	в соответствии с планом ВШК и мониторинга
20	Организация питания	Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания	Мониторинг анкетирование, опрос	Социальный педагог	1 раз в четверть 1 раз в год
21	Психологический климат в МБОУ УДСОШ № 2	Доля учащихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анкетирование	Педагог -психолог	в течение года
22	Использование социальной сферы микрорайона и поселка	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля учащихся, занятых в УДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Мониторинг анализ	Зам. директора по ВР	конец учебного года
23	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Анализ	Зам. директора по УВР	конец учебного года

24	Качество методического сопровождения образовательного процесса	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. Качество методической деятельности методических объединений МБОУ УДСОШ № 2. Качество работы библиотеки и медиатеки МБОУ УДСОШ № 2. Качество деятельности социально-психологической службы.	Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; соц.опрос, анкетирование.	Методист, Заведующая библиотекой, соц. педагог	в течение года
25	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Доля учащихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Управляющего совета МБОУ УДСОШ № 2	Анализ	Заместитель директора по ВР	конец учебного года
26	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Анализ	Директор, методист	в течение года