

**ПЛАН
мероприятий по организации функционирования кабинетов «Цифровой образовательной среды»
в МБОУ УДСОШ №2 на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех участников образовательной деятельности.

Задачи:

- обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности
- использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации
- организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования,
- организовывать дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, программ курсов внеурочной деятельности и программы воспитания		
1. Проведение уроков с использованием оборудования ЦОС	Согласно расписанию занятий и КТП педагогов в течение учебного года	Педагогический коллектив
2. Занятия внеурочной деятельности	Согласно расписанию занятий внеурочной деятельности в течение учебного года	Педагогический коллектив
3. Консультации по подготовке учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Согласно расписанию консультаций	Учителя-предметники
4. Проведение онлайн-уроков, иных мероприятий	Согласно плану работы рабочей группы по внедрению онлайн-уроков в деятельность педагогических работников	Учителя-предметники, классные руководители, Зам директора по ВР
5. Осуществление подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников, в том числе в электронном и дистанционном формате	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6. Использование обучающимися цифровых технологий при самостоятельном поиске информации для проектно-исследовательской деятельности	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
7. Проведение внутришкольного мониторинга модулей функциональной грамотности на платформе РЭШ. Использование электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности.	В течение учебного года	Методист, учителя-предметники
8. Использование оборудования ЦОС для осуществления социально- психологического тестирования обучающихся	По отдельному графику	Педагог- психолог
9. Использование оборудования ЦОС для участия учащихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее». Участие учащихся в профессиональных пробах в рамках проекта «Билет в будущее».	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя-предметники, классные руководители

Проведение мероприятий для педагогов

1.	Разработка и проведение открытых уроков с использованием оборудования ЦОС	В течение учебного года	Рук ШМО, учителя-предметники
2.	Оказание консультативной методической помощи педагогам по использованию оборудования ЦОС.	В течение учебного года	Методист, зам. директора по УВР
3.	Проведение семинаров для педагогов на базе кабинетов ЦОС. Участие учителей - предметников в онлайн вебинарах(обмен опытом)	В течение учебного года	Методист, зам. директора по УВР
4.	Курсы повышения квалификации «Внедрение ЦОС современной школы в условиях обновленных ФГОС НОО и ООО»	В течение учебного года (при необходимости)	Учителя -предметники
Безопасность в сети Интернет			
1.	Организация участия во Всероссийском образовательном мероприятии «Урок Цифры»	По плану «Урок Цифры»	Учитель информатики, классные руководители
2.	Организация участия в Едином уроке по безопасности в сети Интернет	По отдельному плану	Классные руководители
3.	Участие во всероссийских акциях	По отдельному плану	Учитель информатики, классные руководители
Информатизация образовательной деятельности			
1.	Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ	В течение года	Педагогический коллектив
2.	Проведение муниципальных семинаров	В течение года согласно плана УО	Администрация школы
3.	Участие в вебинарах и семинарах по организации учебной деятельности, ВПР, ГИА	В течение года	Администрация школы
4.	Организация работы класса педагогической направленности	По плану работы	Администрация школы
5.	Оказание консультационной, технической и методической помощи учителям- предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой	В течение года	Зам. директора УВР, учитель информатики
6.	Создание банка методических разработок	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Автоматизация управления школой			
1.	Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами	В течение года	Администрация
2.	Работа с базами данных учащихся и педколлектива, электронной документацией	В течение года	Администрация, классные руководители
3.	Организация повышения квалификации педагогических кадров	В течение года	Зам. директора УВР
Формирование информационного пространства			
1.	Контроль работы оборудования кабинетов ЦОС (каб № 54, №55, № 41, № 61)	В течение года	Учитель информатики
2.	Участие школы в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители, администрация школы
3.	Сопровождение школьного сайта	В течение года	Зам.директора по УВР
4.	Своевременное лицензирование и обновление антивирусного программного обеспечения	По срокам обновления	Зам.директора по УВР учитель информатики
Анализ и контроль			
1.	Мониторинг работы кабинетов ЦОС	В течение года	Зам. директора по УВР